



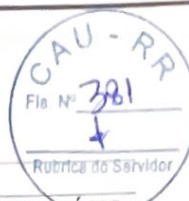
CAU/RR

Conselho de Arquitetura
e Urbanismo de Roraima

CNPJ: 14.899.354/0001-24

END.: Endereço: Avenida Major Williams, 913, Centro, CEP:69301-110 - Boa Vista/RR.
TEL.: 95 3224-2967

DATA DE FUNDAÇÃO: 31/12/2010- Lei 12.378, de 31 de dezembro de 2010
E-MAIL: atendimento@caurr.org.br



PROCESSO	
INTERESSADO	COMISSÃO DE ÉTICA, DISCIPLINA, EXERCÍCIO
ASSUNTO	PROFISSIONAL, ENSINO E FORMAÇÃO - CEPEF-CAU/RR
PLANO DE AÇÃO 2023	
DELIBERAÇÃO Nº 15/2023 90ª CEPEF - CAU/RR	

Ao decimo quinto dia do mês de março de dois mil e vinte e três, às dez horas, reunida por videoconferência, em Boa Vista - RR, na sede do CAU/RR, na 90ª reunião da COMISSÃO DE ÉTICA, DISCIPLINA, EXERCÍCIO PROFISSIONAL, ENSINO E FORMAÇÃO - CEPEF-CAU/RR aprova por unanimidade O PLANO DE AÇÃO 2023. Em anexo.

FOLHA DE VOTAÇÃO

CONSELHEIRO	VOTAÇÃO			
	SIM	NÃO	ABST.	AUSÊNCIA
Sharonn Lorryne Mendes Torreias	x			
Graciete Guerra Costa	x			
Rondinelle Hudson Pereira Albuquerque	x			

Histórico da votação: **FOI APROVADO POR UNANIMIDADE O PLANO DE AÇÃO 2023**

Resultado da votação: Sim (03) Não (00) Impedimento (00) Abstenções (00) Ausências (00)
Total: (03)

Sharonn Lorryne Mendes Torreias
Coordenadora adjunto

Graciete Guerra Costa
Coordenadora

Rondinelle Hudson Pereira Albuquerque
Coordenador-adjunto

Sharonn Lorryne Mendes Torreias
Graciete Guerra Costa
Rondinelle Hudson Pereira Albuquerque



PLANO DE AÇÃO DA FISCALIZAÇÃO – 2023

1. INTRODUÇÃO E JUSTIFICATIVA DO EXERCÍCIO DE 2022.

O presente plano de fiscalização versa sobre as atividades da fiscalização do ano de 2023, tanto remotamente quanto em campo, de acordo com a Lei 12.378 e o Manual de Fiscalização do CAU/RR.

Visando o equilíbrio dos parâmetros de fiscalização adotados no exercício anterior, visamos acrescentar metodologias mais objetivas a fim de conseguir alcançar as metas, levando em conta que no atual exercício, já temos um quantitativo anterior para posterior comparação e também diretrizes mais centralizadas para suprir as demandas.

Mediante esse resultado devemos considerar alguns fatores, inicialmente a logística dos bairros foi pesada como a finalidade de evidenciar o fluxo de obras existentes na cidade, ou seja, torno claro que alguns bairros contavam com um quantitativo menor de obras (Piscicultura, por exemplo, que foi identificado apenas 1 obra em todo o bairro) e outros com fluxo contínuo de obras e profissionais atuando (Caçari), e tudo isso na mesma rotina de tempo, gerando um quantitativo diferente com o mesmo trajeto de deslocamento, esse fator mostra uma curva decrescente nos gráficos, quando saímos do EIXO CENTRAL e começamos a ir para os bairros de médio e baixo padrão (ZONA OESTE), tornando claro a diferença da existência de obras nesses dois extremos.

A locomoção da fiscalização era realizada em revezamento entre as duas analistas e a ida até os locais eram feitas pelas duas, com a impossibilidade de uma das analistas o dia de rotina de fiscalização era realocado para um dia que teoricamente não houvesse fiscalização in loco (segundas ou sextas-feiras).

Fiscalização *in loco*.

Foram estipuladas rotinas de três rondas por semana, nos dias de terça, quarta e quinta-feira das 8:30hs às 10:30hs, percorrendo bairros próximos e mais afastados, com uma meta de **(30 obras)** por semana (**900 obras por ano no total**), a fiscalização percorreu 54 bairros no decorrer do exercício de 2022, obtendo êxito quantitativo em alguns bairros como Caçari, Paraviana, Aparecida, Cidade Satélite, Centenário e da mesma forma, um baixo quantitativo em bairros mais afastados como Operário, Piscicultura, Santa Tereza e outros, o número total de obras fiscalizadas no ano foi de 475, neste cenário, tivemos o total de 39,58%.

Mediante esse resultado devemos considerar alguns fatores como justificativa para um quantitativo consideravelmente baixo, inicialmente a logística dos bairros foi pensada com a finalidade de evidenciar o fluxo das obras existentes nessas cidades, ou seja, tornou claro que alguns bairros contavam com um quantitativo menor de obras (Piscicultura, por exemplo, no qual foi utilizado toda a semana para finalizar e foi encontrado somente 1 obra comercial) e outros com um fluxo contínuo de obras e profissionais atuando (Caçari que contávamos com 12 obras fiscalizada em um só dia), tudo isso na mesma rotina de tempo (8h30 as 10h30), obtendo quantitativos discrepantes em semanas diferentes, esse fator mostra uma curva decrescente nos gráficos, quando saímos do EIXO CENTRO e começamos a ir para os bairros de médio e baixo padrão (ZONA OESTE), tornando claro a diferença da existência de obras nesses dois extremos.

A locomoção da fiscalização era realizada em revezamento entre as duas analistas e a ida até os locais eram feitas pelas duas, com a impossibilidade de uma das analistas, o dia de rotina de fiscalização era realocado para um dia que teoricamente não houvesse fiscalização in loco (segundas-feiras ou terças-feiras).



Fiscalização em Redes sociais

Foram estipuladas que a fiscalização nas redes sociais seria feita todos os dias antes ou após rotina de fiscalização diária de visitas *in loco*, adotando um número de 20 redes sociais por semana no mínimo. Tendo em vista que uma colaboradora direta encontrava-se gestante, diminuindo o fluxo dessas visitas *in loco* pela mesma e aumentando a possibilidade de fiscalização nas redes sociais.

As atividades nas redes sociais foram de caráter orientativo, foi-se possível identificar, escritórios de arquitetura, construtoras, perfis profissionais individuais, formandos universitários e portfólios de estudos, com isso, houve um número significativo de perfis de redes sociais regulares, encontrando poucas irregularidades com necessidade de apuração minuciosa dentro do trâmite de fiscalização, portanto, o quantitativo anual adquirido foi de 312 perfis de redes sociais, obtendo 39%

Fiscalização no Interior

No exercício de 2022, foram realizadas visitas aos municípios para realização da fiscalização *in loco* das obras existentes nas cidades, inicialmente comunicando através de ofício a realização de nossas visitas, eram encaminhadas à prefeitura para o acompanhamento de nossas atividades com algum servidor disponível, afim de tornar a fiscalização mais precisa e objetiva, conhecendo os pontos maiores de concentração de obras e possíveis extensões do local, os municípios visitados foram:

Tabela 1

MUNICIPIO	OBRAS FISCALIZADAS
ALTO ALEGRE	6 obras
BONFIM	8 obras
CANTÁ	19 obras
CARACARAÍ	2 obras
IRACEMA	1 obra
RORAINOPOLIS	17 obras
TOTAL	53 obras

Na expectativa de 10 obras por município (no plano de fiscalização a previsão inicial eram 8 municípios), obtivemos 53 obras fiscalizadas no total, com um número de 66,25% do nosso objetivo final.

Fiscalização de Editais

No plano de ação da fiscalização de 2022, o objetivo final era de 5 editais por semana, no decorrer do ano, foi-se verificado a inviabilidade de suprir essas demandas dentro da nossa jurisdição por não haver frequência na abertura de editais relacionados à área de arquitetura, por isso, foi-se verificado apenas 1 edital que continham vaga para arquitetos e urbanistas, no qual se tornou objeto de fiscalização.

Auditorias de RRT

As auditorias de RRT são análises da procedência das atividades relacionadas aos seus devidos registros de responsabilidade técnica no sistema SICCAU, é realizada para confirmar a execução das atividades corretamente, a finalização da elaboração do RRT com seus devidos pagamentos e/ou o motivo da não continuidade desse RRT,



após as visitas in loco, é visto no sistema os bairros visitados e os possíveis RRTs realizados no local, com isso, se alguma irregularidade for encontrada, contata o arquiteto responsável pelo RRT para esclarecimentos, no exercício de 2022, foram realizadas 28 auditorias de RRT.

Denúncias

Com a finalidade de haver no mínimo 24 denúncias no ano de 2022, foram enfatizados aos arquitetos o incentivo de realizar denúncia em caso de irregularidades e a instrução de como realizar uma denúncia, com isso, foram realizadas 07 denúncias no exercício deste ano mencionado e todas passaram por fase de apuração e conclusão. Mesmo reconhecendo que este número é subjetivo, obtivemos 30% do objetivo final.

2. OBJETIVO PARA O EXERCÍCIO DE 2023

O objetivo da fiscalização é coibir o exercício ilegal ou irregular da Arquitetura e Urbanismo, que visa garantir à sociedade serviços de Arquitetura e Urbanismo de qualidade, com as condições de segurança e bem-estar à altura de suas necessidades, a serem prestados por profissionais habilitados dentro do seu campo de autonomia e possui os seguintes princípios:

- **Educativa** ao fazer que a sociedade conheça o trabalho do arquiteto e a legislação do CAU;
- **Preventiva** ao possibilitar a regularização de situações de desconformidade com as normas vigentes;
- **Corretiva** ao informar os arquitetos quanto à atuação ética, lícita e regular dentro da profissão;
- **Punitiva** ao aplicar a sanção devida, após vencidas as fases anteriores.

FISCALIZAÇÃO				
SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
Atividade interna na sede do CAU/RR	Fiscalização 8:30 às 10:30 Camilla e Lívia Atendimento e demais demandas	Fiscalização 8:30 às 10:30 Camilla e Lívia Atendimento e demais demandas	Fiscalização 8:30 às 10:30 Camilla e Lívia Atendimento e demais demandas	Atividades interna do conselho Auditoria de RRT's - Lívia

3. FISCALIZAÇÃO DE ROTINA

TERÇA	QUARTA	QUINTA
Fiscalização 8:30 às 10:30 As duas Analista de Fiscalização	Fiscalização 8:30 às 10:30 As duas Analista de Fiscalização	Fiscalização 8:30 às 10:30 As duas Analista de Fiscalização

ROTAS DE FISCALIZAÇÃO: Divididas em ZONA 01 E ZONA 02 que vão se intercalar para atender todas as regiões. (Podem haver alterações devido demanda).



ZONA 01		ZONA 02	
DIA	BAIRROS	DIA	BAIRROS
01°	Paraviana parte 1/4	02°	Buritis 1/2
01°	Paraviana parte 2/4	02°	Buritis 2/2
RESULTADO:		RESULTADO:	
03°	Paraviana parte 3/4	04°	Liberdade
03°	Paraviana parte 4/4	04°	Caimbé 1/2
RESULTADO:		RESULTADO:	
05°	Caçari parte 1/3	06°	Caimbé 2/2
05°	Caçari parte 2/3	06°	Asa Branca
RESULTADO:		RESULTADO:	
07°	Caçari parte 3/3	08°	Caraná parte 1/2
07°	Canarinho	08°	Caraná parte 2/2
RESULTADO:		RESULTADO:	
09°	31 de março	10°	Cauamé
09°	05 de outubro	10°	Aeroporto
RESULTADO:		RESULTADO:	
11°	Aparecida	12°	Dr. Airton Rocha
11°	São Pedro	12°	Dr. Silvio Botelho
RESULTADO:		RESULTADO:	
13°	Bairro dos Estados	14°	Laura Pinheiro
13°	São Francisco parte 1/2	14°	Murilo Teixeira
RESULTADO:		RESULTADO:	
15°	São Francisco parte 2/2	16°	Centenário parte 1/3
15°	Centro 1/2	16°	Centenário parte 2/3
RESULTADO:		RESULTADO:	
17°	Centro 2/2	18°	Centenário parte 3/3
17°	Mecejana parte 1/2	18°	Cintarão Verde parte 1/3
RESULTADO:		RESULTADO:	
19°	Mecejana parte 2/2	20°	Cintarão Verde parte 2/3
19°	São Vicente parte 1/2	20°	Cintarão Verde parte 3/3
RESULTADO:		RESULTADO:	
21°	São Vicente parte 2/2	22°	Senador Hélio Campos 1/4
21°	Santa Teresa	22°	Senador Hélio Campos 2/4
RESULTADO:		RESULTADO:	
23°	Raiar do sol	24°	Senador Hélio Campos 3/4
23°	Pricumã parte 1/2	24°	Senador Hélio Campos 4/4
RESULTADO:		RESULTADO:	
25°	Pricumã parte 2/2	26°	Bela Vista
25°	Mecejana parte 1/2	26°	Nova Cidade
RESULTADO:		RESULTADO:	
27°	Mecejana parte 2/2	28°	Bela Vista
27°	Jardim Floresta	28°	Nova Cidade
RESULTADO:		RESULTADO:	
29°	Jardim Tropical parte 1/2	30°	Said Salomão
29°	Jardim Tropical parte 2/2	30°	Laura Pinheiro
RESULTADO:		RESULTADO:	
31°	Cidade Satélite parte 1/4	32°	Pintolândia



31°	Cidade Satélite parte 2/4	32°	Nova Canaã
RESULTADO:			
33°	Jardim Primavera	34°	Jardim Equatorial 2/2
33°	Jardim Equatorial 1/2	34°	Alvorada parte 1/2
RESULTADO:			
35°	Alvorada parte 2/2	36°	Santa Luzia
35°	Jardim primavera	36°	Dr. Silvio Leite
RESULTADO:			
37°	Cidade Satélite parte 3/4	38°	
37°	Cidade Satélite parte 4/4	38°	

Após o cumprimento de toda a atividade apresentada nesta tabela, o exercício de fiscalização retorna para a semana Nº 1 e assim sucessivamente até vencer o ano do exercício.

6. ESTRATÉGIAS DE AÇÃO

A estratégia do ano de 2023 é executar o Plano de Fiscalização com base nas diretrizes definidas no Manual de Fiscalização do CAU/RR, afim de fazer um levantamento dos dados colhidos durante as ações da fiscalização, visando estabelecer uma média de fluxo para quantificar e qualificar o seu desempenho. As ações de fiscalização do ano de 2023 serão:

AÇÕES	METAS
Visitas de rotina a obras em geral com relatórios inseridos no SICCAU	30 obras por semana
Fiscalização em órgãos públicos	5 órgãos por mês
Visitas a denúncias registradas via internet pelo denunciante no SICCAU, pelo e-mail da fiscalização, pelo tablete corporativo ou diretamente na sede do CAU/RR	2 denúncias por mês
Fiscalização remota (redes sociais), contemplando pessoas físicas e jurídicas que atuam em arquitetura e urbanismo através de pesquisa em redes sociais, revistas, lojas, documentos cedidos por outras instituições, diários oficiais municipais, estaduais e federais, internet, SICCAU e outros meios	20 fiscalizações por semana



Fiscalizar obras nos municípios	10 obras por município
Auditar RRT's elaborados	5 RRT's por semana
Fiscalização de editais	Conforme aparecer demanda em nossa jurisdição

7. FISCALIZAÇÃO NO INTERIOR

Considerar e fiscalizar as atividades executadas pelos arquitetos e urbanistas do Estado, e também tudo ao que se refere e está relacionado às atividades de arquitetura e urbanismo distribuídas no Território que compete ao CAU/RR. A fiscalização no interior será realizada uma vez ao ano e/ou quando da ocorrência de denúncias de irregularidades praticadas pelos órgãos e/ou pessoas intervenientes. Proceder com a fiscalização nos seguintes meses:

2023					
X	X	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
X	X	X	X	X	X

MARÇO						
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

ABRIL						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

MAIO						
D	S	T	Q	Q	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			



JUNHO						
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

MUCAJÁ
AMAJARÍ
PACARAIMA
CANTÁ
BONFIM
RORAINÓPOLIS

A fiscalização de Rotina no interior em conformidade com a RESOLUÇÃO Nº113 DE 13 de janeiro de 2016 *“atualiza os valores de diárias, de auxílio deslocamento e dos limites para reembolsos e indenizações no âmbito do CAU/BR e os valores limites a serem observados pelos CAU/UF, para os deslocamentos a serviço de conselheiros e convidados, autoriza os presidentes do CAU/BR e dos CAU/UF a regulamentarem os deslocamentos a serviço de empregados e prestadores de serviços, e dá outras providências.”* Custaria previamente o valor de 7.290,00 (Sete mil, duzentos e noventa reais) divididos entre dois colaboradores o valor de 3.645,00 (Três mil seiscentos e quarenta e cinco reais).

8. ESTABELECIMENTO DE CONVÊNIO E PARCERIAS

Em casos de parceria e convênio junto aos órgãos nas esferas estaduais e municipais e também com empresas privadas com finalidade de auxiliar e melhorar o campo de atuação da fiscalização, as analistas deverão solicitar via memo a gerente geral que irá analisar e tomar as providências cabíveis.

9. METAS DA FISCALIZAÇÃO EM 2023

AÇÕES	METAS
Oficina do SICCAU – Realizar Oficinas de ensino do sistema SICCAU; como manusear; tirar dúvidas com um mini tutorial pré definido principalmente para profissionais que não tem a atividade rotineira de preencher RRTs, solicitações de protocolos e serviços do Conselho dentro do sistema SICCAU; Emitir Certidões;	1 vez a cada dois meses
Gravação de vídeos e tutoriais das modalidades de RRT's: simples, múltiplo mensal, social, mínimo, derivado, cargo e função, em equipe, extemporâneo e retificação de RRT	2 vídeos por mês



Fornecer informações para o marketing visando aumentar o alcance das postagens do CAU. Temas: dúvidas de CAT-A, RRT Derivado, Retificação de RRT, RRT em equipe, RRT de cargo e função, registro de PF e PJ, entre outros	Mínimo 1 Post por Semana
AÇÕES EDUCATIVAS <ul style="list-style-type: none">Seminários e palestras nos centros universitários do Estado abordando a Lei 12.378Elaboração de cartilhas e manuais sobre o papel do arquiteto	Visitar todas as universidades do Estado (3) no exercício de 2023
AÇÕES PREVENTIVAS <ul style="list-style-type: none">Seminários e palestras sobre o código de éticaDivulgação nas redes sociais sobre a prevenção de ilícitos no exercício da profissãoDivulgar o exercício legal da profissão	Visitar todas as universidades do Estado (3) no exercício de 2023

TABELA 03- INDICADORES E METAS

A- INDICADORES INSTITUCIONAIS				
Impactar significativamente o planejamento e a gestão do território	Fórmula	Periodicidade	Resultado mensal	Meta Projeção 2022
Índice de municípios que possuem Plano Diretor, em conformidade com os critérios da legislação (%) (CAU/UF)	$\frac{\text{número de municípios da UF que possuem Plano Diretor}}{\text{total de municípios da UF}} \times 100$	Anual	30,0%	40,0%

B- INDICADORES DE RESULTADO				
Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	Fórmula	Periodicidade	Meta Reprogramação 2021	Meta Projeção 2022
Índice da capacidade de fiscalização (%) (CAU/UF)	$\frac{\text{quantidade de ações de fiscalização realizadas pelo CAU/UF no mês}}{\text{x 100}}$	Mensal	100,0%	100,0%



	número de ações de fiscalização previstas no Plano de Ação aprovado				
Índice de presença profissional nas obras e serviços fiscalizados (%) (CAU/UF)	quantidade de obras e serviços regulares	x 100	Mensal	70,0%	70,0%
	quantidade de obras e serviços fiscalizados pelo CAU/UF				
Índice de RRT por profissional ativo (Qtd) (CAU/UF)	número total de RRT registrados (pagos) por mês		Mensal	40,00	50,00
	total de profissionais ativos				
Índice de capacidade de atendimento de denúncias (%) (CAU/UF)	quantidade de denúncias atendidas	x 100	Mensal	100,0%	100,0%
	número de denúncias recebidas				
Índice de eficiência na conclusão de processos de fiscalização (%) (CAU/UF)	número de processos de fiscalização concluídos no semestre	x 100	Semestral	100,0%	100,0%
	número total de processos de fiscalização em aberto no ano				
Índice da capacidade de articulação institucional para fiscalização (%) (CAU/UF)	quantidade de termos de cooperação técnica e parcerias para racionalização da ações de fiscalização	x 100	Semestral	100,0%	100,0%
	número de termos e parcerias previstos no Plano de Ação				
Índice produtividade de fiscalização (%) (CAU/UF)	quantidade mensal de ações de fiscalização realizada	x 100	Mensal	100,0%	100,0%
	número de horas de fiscalização mensal				
Índice de regularidade no CAU (%) (CAU/UF)	quantidade obras e serviços com RRT	x 100	Mensal	50,0%	50,0%
	quantidade de obras e serviços regulares				
Índice de regularização de obras e serviços (%) (CAU/UF)	quantidade de obras e serviços regularizados	x 100	Mensal	80,0%	80,0%
	quantidade de obras e serviços fiscalizados pelo CAU/UF				



Índice de regularização com RRT (%) (CAU/UF)	quantidade de obras e serviços regularizados com RRT	x 100	Mensal	70,0%	70,0%
	quantidade obras e serviços regularizados				

ATIVIDADES DA FISCALIZAÇÃO INTERNA NA SEDE DO CAU/RR

Atividades de responsabilidade das analistas de fiscalização:

- Atendimento
- Coleta biométrica
- Fiscalização de redes sociais
- Fiscalização de editais
- Apuração de denúncias
- Preenchimento dos relatórios semanais e mensais
- Elaboração de ofício e documentos da fiscalização
- Auxílio no preenchimento de RRT e cadastro de denúncia, entre outros.
- Relatório de Fiscalização semanal, entre outros previstos na portaria de fiscalização do conselho.

PROCEDIMENTOS PARA AÇÃO FISCALIZATÓRIA

Ao identificar uma obra as analistas de fiscalização deverão:

- Descer na obra
- Se identificar
- Procurar o responsável pela obra para fazer o levantamento das informações
- Preencher o relatório de fiscalização e o comunicado de visita
- Solicitar a assinatura do responsável por fornecer as informações
- Entregar o comunicado de visita
- Colar os adesivos correspondentes a ação fiscalizatória (*Aqui tem Arquiteto, Selo de Conformidade e/ou CAU/RR esteve aqui*)

OBRIGATORIEDADES

Vestimenta

As analistas de fiscalização ao realizarem ações de fiscalizações em campo deverão usar:

- Uniforme do CAU
- Calça
- Sapato fechado ou bota
- Crachá com seus dados
- Colete com identificação do CAU/RR

Prancheta

Visando o controle das saídas da fiscalização, o responsável por conduzir o veículo será incumbido de preencher a planilha com os seguintes dados:

- Km antes de sair
- Km ao retornar
- Hora da saída
- Hora do retorno
- Nome do motorista
- Nome do acompanhante



- Rota percorrida

RELATÓRIOS DE FISCALIZAÇÃO

Relatório semanal

As analistas de fiscalização deverão entregar o relatório semanal ao gerente técnico e de fiscalização **toda sexta-feira às 12:00** para acompanhamento das atividades realizadas ao longo da semana, ele será responsável por reunir a equipe no mesmo dia para discutir o trabalho realizado na semana.

Relatório mensal

As analistas de fiscalização deverão entregar o relatório semanal ao gerente técnico e de fiscalização nas datas já estabelecidas em reunião que irá sincronizar as informações, finalizar o relatório e enviar à gerente geral que irá encaminhar o referido relatório para apreciação na reunião da CEPEF e posteriormente em reunião plenária.

PROCEDIMENTOS

Ação fiscalizatória

- Verificar a existência de responsável técnico pela autoria do projeto arquitetônico – RRT
- Verificar a existência de responsável técnico pela execução da obra – RRT
- Verificar a existência de placa na obra com as informações necessárias
- Preencher o relatório do IGEO no tablet com o ponto da obra georeferenciado;
- Colar os selos “Em conformidade com a Lei 12.378” e “Aqui tem Arquiteto” e o “CAU/RR esteve aqui”
- Preencher e entregar comunicado de visita

Ação fiscalizatória nos municípios

- Antes de realizar a ação fiscalizatória nos municípios do Estado, enviar ofício aos órgãos competentes comunicado a ida da fiscalização para tratativa afim de firmar convênio e parceira e também realizar o monitoramento semanal da demanda com o devido órgão para um melhor acompanhamento nos dias de fiscalização e aproveitamento mais eficaz das atividades de fiscalização dentro do município.

Procedimentos após fiscalização in-loco

- Elaboração do Relatório Digital de Fiscalização no SICCAU e, caso constatado situação de irregularidade será lavrado Notificação com o prazo de 10 (dez) dias, após a finalização do prazo, tramitar para auto de infração no caso de ter profissional arquiteto irregular, ou encaminhar denúncia ao MP e PMBV no caso de leigo, reiterar quando não obter resposta.