PROCESSO	CAU-RR
INTERESSADO	COMISSÃO DE ÉTICA, DISCIPLINA, EXERCÍCIO PROFISSIONAL, ENSINO E FORMAÇÃO DO CAU/RR
ASSUNTO	**SUMULA Nº 009/2020 65ª REUNIÃO DE COMISSÃO DE ÉTICA, DISCIPLINA, EXERCÍCIO PROFISSIONAL, ENSINO E FORMAÇÃO DO CAU/RR.**

Ao vinte e quatro dia do mês de setembro do ano de dois e vinte, às nove horas e dezessete minutos, por videoconferência, foi iniciada a 65ª reunião da COMISSÃO DE ÉTICA, DISCIPLINA, EXERCÍCIO PROFISSIONAL, ENSINO E FORMAÇÃO – CEPEF-CAU/RR, estando presente a coordenadora adjunta Arq. Urb. Sharonn Lorrayne Mendes Torreias, o conselheiro Max Weber Carvalho Feitosa, o conselheiro suplente Rondinelle Hudson Pereira de Albuquerque, a gerente Geral Ingrid Souza, a assessora de Comissões e Plenária Simone Oliveira Grigoletto da Silva, a gerente técnica Ananda Teles. Fata justificada do coordenador Arq. Urb. Luiz Afonso Maciel de Melo. VERIFICAÇÃO DO QUÓRUM - após verificação de quórum, a coordenadora adjunta Sharonn informa que há quórum. **ORDEM DO DIA: 1 (Um) :** A coordenadora adjunta deu boa vindas e passou a palavra para a gerente geral que informou que o Plano de Fiscalização não estava sendo executado e reuniu-se com a gerente técnica Ananda e foi elaborado um novo modelo de relatório para melhor atendimento para os conselheiros. A coordenadora adjunta passou a palavra para a gerente técnica Ananda que informou que a fiscalização continua suspenso, as análise dos relatórios de 2013 e 2014 ainda estão sendo avaliados, os atendimentos estão sendo a maioria por telefone e presencial apenas dois profissionais por dia e que são agendados. Referentes aos ofícios foram entregues, alguns com o retorno com os nomes dos profissionais que trabalham nos órgãos e alguns órgãos não entraram em contato. O conselheiro Max informou que o que foi estabelecido em reunião com o escritório modelo da Universidade Federal de Roraima era para dar um prazo o qual não foi cumprido. Ananda informou que quando retomamos as atividades no Conselho foi marcado um atendimento com o coordenador do escritório modelo e que Lívia passou todas as informações. A gerente geral informou que Lívia não estava cumprindo os prazos e que a mesma pediu que marcasse a reunião com o coordenador e que entregasse um ofício com prazo para que o mesmo cumprisse as solicitações. Após analise dos conselheiros foi colocado em votação os relatórios de fiscalização do meses de julho, agosto e setembro e o Plano de Fiscalização o qual foi aprovado por unanimidade. **Item 2 (Dois) REGISTRO DE PESSOA FÍSICA, JURÍDICA E INTERRUPÇÃO DE REGISTRO:** A conselheira adjunta Sharon passou a palavra para gerente técnica Ananda Teles informou que recebeu uma solicitação de registro de pessoa física da profissional **Andressa Fernadades Lima da Silva**, protocolo n. 145197. A solicitação de pessoa jurídica do profissional **Marjore Brilhante Veloso**, protocolo n. 155297 e a RRT Extemporâneo do profissional **Thiago Henrique Ferreira Rodrigues**, registro CAU n. A55336-0 e protocolo n. 1151909⁄2020. Após análise dos membros da Comissão, a coordenadora abriu para votação o registro de pessoa física, o de jurídica e o RRT Extemporâneo e foi aprovado por unanimidade e será encaminhado para a próxima plenária para homologação. **EXTRA PAUTA:** A coordenadora adjunta passou a palavra para Ingrid que informou da nova Resolução do CAU-BR o qual precisa ser analisado pelos conselheiros e que será encaminhado para os conselheiros. Sem mais havendo a tratar, a conselheira Sharonn Lorrayne encerrou a reunião às dez horas e oito minutos.

*Devido à pandemia de COVID-19, somente a coordenadora adjunta estará assinando.

SHARONN LORRAYNE MENDES TORREIAS

Coordenadora Adjunta da CEPEF-CAU/RR