PROCESSO	CAU-RR
INTERESSADO	COMISSÃO DE ÉTICA, DISCIPLINA, EXERCÍCIO PROFISSIONAL, ENSINO E FORMAÇÃO DO CAU/RR
ASSUNTO	**SUMULA Nº 006/2020 62ª REUNIÃO DE COMISSÃO DE ÉTICA, DISCIPLINA, EXERCÍCIO PROFISSIONAL, ENSINO E FORMAÇÃO DO CAU/RR.**

Aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois e vinte, às nove horas, por videoconferência, foi iniciada a 62ª reunião da COMISSÃO DE ÉTICA, DISCIPLINA, EXERCÍCIO PROFISSIONAL, ENSINO E FORMAÇÃO – CEPEF-CAU/RR, estando presente a coordenadora adjunta Arq. Urb. Sharonn Lorrayne Mendes Torreias, o conselheiro Max Weber Carvalho Feitosa, o conselheiro suplente Rondinelle Hudson Pereira de Albuquerque, a gerente geral Ingrid Skarlet Rosas de Souza e a assessora de Comissões e Plenária Simone Oliveira Grigoletto da Silva, a gerente técnica Ananda Teles, analista de fiscalização Lívia Dourado e o assessor de fiscalização Rusyvelt Oliveira. Falta justificada do coordenador Arq. Urb. Luiz Afonso Maciel de Melo. VERIFICAÇÃO DO QUÓRUM - após verificação de quórum, a coordenadora adjunta Sharonn informa que há quórum. **ORDEM DO DIA: 1 (Um) –RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO:** A coordenadora adjunta Sharonn passou a palavra para analista de fiscalização Lívia que informou que no quadro do relatório foi retirado a tabela de rotinas pois por conta da pandemia não estão realizado as rotinas, os relatórios fora, arquivado no SICCAU do ano de 2012 à 2020. A coordenadora adjunta Sharonn indagou a analista de fiscalização se começou a fiscalização via redes sociais e Lívia afirmou que sim, mas que havia nomes mas não incluiu no relatório mas que pode ser incluído. Sobre as denúncias Lívia informou que não tem como finalizar pois não consegue no sistema. A gerente técnica Ananda pediu a palavra e informou que nesse caso pode fazr um GAD pois assim consegue incluir no sistema. O conselheiro suplente Rondinelle salientou o cuidado para essas denúncias e essas fiscalizações em rede sociais para não prejudicar o Conselho. O conselheiro Max falou que se há essa denúncia tem que apurar e verificar se o profissional tem registro do Conselho pois se não tiver está com falsidade ideológica. Referente ao prédio do Varandas do Rio Branco foi apenas feito uma visita técnica. O conselheiro Max propôs a analista de fiscalização elaborar um documento de orientação sobre os ricos de acidentes visto que, a tela de proteção não é capaz de proteger as pessoas. Lívia Informou ainda que sobre a denúncia de investigação da EMHUR sobre os serviços de loteamentos foi informado que tem um técnico que assina e que está sendo elaborado um documento sobre os profissionais que atuam no órgão e se existe RRT de cargo e função. Sobre o escritório modelo da Universidade Federal de Roraima o responsável pelo escritório já entrou em contato com a analista Lívia que já o orientou de como fazer a regulamentação de RRT de cargo e função e marcou uma reunião com a mesma para regularizar. O conselheiro Max falou que se o profissional responsável não cumprir o prazo propôs notificar o profissional. O assessor Rusyvelt pediu a palavra e informou que foi refeitos alguns ofícios e entregues aos órgãos e que aguardando pois tem alguns e-mail´s das instituições que estão voltando está entrando em contato com os órgãos mas como estamos em pandemia tem órgão que está fechado. Lívia informou que a fiscalização do interior ficou para o mês de outubro. Sobre o vídeos tutoriais foi feito um dia vinte desse mês e um dia dezessete de março que falava sobre duvidas de RRT Extemporâneo, dúvidas na quarentena e fez uma inquete de quais assuntos mais importantes para discutir e propôs que os conselheiros escolhessem nomes para participar das próximas lives. O conselheiro Rondinelle se propôs em participar e propôs o nome do conselheiro federal Nikson para participar também. Lívia informou que as lives do CAU Universitário e Me formei e agora estão gravadas e está aberta nas plataformas digitais do Conselho para quem quiser assistir. Sobre a fiscalização Lívia informou que tem quatro pessoas formadas em arquitetura mas que não tem registro no Conselho e que o procedimento será juntar a documentação e abriria um processo ético da profissional pois a mesma não tem registro no conselho. A coordenadora adjunta Sharonn propôs que quando chegar esse tipos de denúncia seja encaminhada para a comissão para ser discutido para não perder o andamento do mês. A gerente técnica Ananda propôs que seja enviado um e-mail para a profissional para dá uma andamento mais rápido. A analista de fiscalização Lívia informou que pode enviar o relatório semanalmente com as devidas demandas.

A gerente Técnica Ananda informou que houve trinta e nove atendimentos, o qual foram de profissionais de pessoa jurídica, físicas e leigos. A coordenadora adjunta abriu para votação o relatório e após análise foi aprovado por unanimidade com as devidas alterações dos conselheiros. **Item 2 (Dois): REGISTRO DE PESSOA FÍSICA:** A conselheira adjunta Sharon passou a palavra para gerente técnica Ananda Teles informou que recebeu duas solicitações de registro de pessoa física mas que apenas uma estava com toda a documentação complete que foi a profissional de pessoa física **Barbara Fernandes Estrella,** protocolo n. 133091⁄2020. Ananda informou ainda de uma profissional que está dando conflito no seu registro pois, as datas do registro com a data da conclusão do curso está diferentes mas está acompanhando de perto os tramites. Após análise a coordenadora abriu para votação o registro de pessoa física e foi aprovado por unanimidade e será encaminhado para a plenária para homologação. Sem mais havendo a tratar, a conselheira Sharonn Lorrayne encerrou a reunião às onze horas e dois minutos.

Reunião: 62º da CEPEF	**Data:** 23/06/2020
Matéria em Votação: Súmula 6ª da 62ª Reunião COMISSÃO DE ÉTICA, DISCIPLINA, EXERCÍCIO PROFISSIONAL, ENSINO E FORMAÇÃO - CEPEF.	

*Devido à pandemia de COVID-19, somente a coordenadora adjunta estará assinando.

SHARONN LORRAYNE MENDES TORREIAS

Coordenadora Adjunta da CEPEF-CAU/RR