



1 **ATA DA SEPTUAGÉSIMA SEGUNDA SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO**  
2 **CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE RORAIMA – CAU/RR,**  
3 **REALIZADA EM SEIS DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E DEZOITO.**

4  
5 Aos seis dias do mês de fevereiro de dois mil e dezoito, as dez horas e oito minutos, na Sede  
6 do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Roraima – CAU/RR, situado na Avenida Major  
7 Willians, número novecentos e treze, no bairro centro, na Cidade de Boa Vista, Estado de  
8 Roraima, reuniram-se os Conselheiros Estaduais, para a realização da 72º Sessão Plenária  
9 Ordinária do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Roraima – CAU/RR. Preside a Sessão,  
10 o Presidente Arquiteto e Urbanista Jorge Romano Netto estando presentes os seguintes  
11 Conselheiros Titulares Arquitetos e Urbanistas: Luiz Afonso Maciel de Melo, Max Weber  
12 Carvalho e Sharonn Lorryne Mendes Torreyas assim como a presença da Conselheira  
13 Suplente Maria do Perpétuo Socorro. **Item 1 (um) - VERIFICAÇÃO DO QUÓRUM** – após a  
14 verificação do quórum, o Presidente informa que há quórum. **Item 2 (dois) - EXECUÇÃO DO**  
15 **HINO NACIONAL BRASILEIRO** - Iniciando a Sessão Plenária com Execução do Hino  
16 Nacional . **Item 3 (três) – APROVAÇÃO DE ATA.** Ata anterior foi aprovada por  
17 unanimidade. **Item 4 (quatro) – APRESENTAÇÃO DE EXTRATO DOS DESTAQUES DE**  
18 **CORRESPONDÊNCIA. PORTAL DA TRANSPARÊNCIA** – O presidente foi informado  
19 que no CAU-BR não existe nenhuma informação referente a Roraima mas que, recebeu outra  
20 correspondência no dia cinco de fevereiro, informando que colocam a disposição o analista de  
21 comunicação Emerson Fraga responsável por esse sistema, para fazer uma visita e um  
22 treinamento a este CAU para implantação do portal da transparência sendo que, com os custos  
23 deste conselho; o conselheiro Max Weber indagou que quando viajou para Brasília falou com  
24 Emerson e que foi feito um acordo com todos os Conselhos que seria implantado em Brasília.  
25 o assessor de comunicação informou que era para criar uma aba e migrar todas as  
26 informações deste conselho e que depois iriam repassar o link pronto com a senha, a suplente  
27 Maria Perpetuo solicitou que um assessor acompanhasse essa situação e o presidente repassou  
28 para a gerente geral Ingrid juntamente com o assessor de comunicação Denis Martins. **SPU** -  
29 O presidente relatou que para termos o alvará de funcionamento temos que ter o Termo de  
30 Concessão da SPU, o presidente entrou em contato com Jorge que o mesmo entrou em contato  
31 com a pessoa responsável e que o mesmo relatou que termo já foi feito e enviado ao Cartório  
32 de Imóveis e que o mesmo não devolveu. O presidente propôs fazer uma comitiva com os  
33 conselheiros para fazer uma visita a SPU e ao Cartório de Imóveis para averiguar o que esta  
34 acontecendo e solicitar um prazo para a entrega da documentação visto que estamos  
35 funcionando ilegalmente, ficou acordado que essa visita será realizada após o feriado de  
36 carnaval. - **COMÉRCIO ELETRÔNICO** - o presidente informou sobre a situação do  
37 SICAU e o Banco do Brasil e solicitou para o gerente financeiro Thiago para que ele faça a  
38 atualização para que não haja prejuízo referentes ao boletos bancários ao CAU-RR, Thiago  
39 explicou como são os procedimentos. **CONSELHO FEDERAL - SEMINÁRIOS PARA**  
40 **CONSELHEIROS:** O presidente informou a ausência do conselheiro federal se encontrava  
41 outra reunião. Informou sobre os Seminários de Ética para os conselheiros nos dias: 19 e 20 de  
42 abril na cidade de São Paulo - SP, 12 e 13 de julho na cidade de Recife - PE, 25 e 26 de na  
43 cidade de Fortaleza - CE, o presidente relatou que os seminários serão diferenciados e propôs  
44 os conselheiros se organizem para que seja feita a compra das referidas passagens com  
45 antecedência; solicitou que os relatórios sejam entregues em tempo ágil e que todas as ações  
46 apresentadas sejam repassadas o mais breve possível para que melhore a imagem do nosso  
47 conselho no portal da transparência. **INADIMPLÊNCIA:** o presidente informou que foi  
48 sugerido o cuidado com os processos de cobrança para que não gere problemas futuros para  
49 este conselho, que o CAU deve enviar um comunicado ao profissional que pode ser também  
50 via e-mail e que o profissional tem que dá ciência que recebeu, informando ele tem o prazo de



51 trinta dias para responder; o conselheiro Luiz Afonso destacou no artigo 18 só pode tramitar  
52 um processo se o profissional não se comunicar com o conselho. Lívia relatou como tramita o  
53 processo até chegar a dívida ativa e seus gastos e propôs que este assunto seja discutido em  
54 outra data oportuna. O assessor jurídico informou que tem que ter cautela com esse processo  
55 pois a dois procedimentos importantes que são: a cobrança pela falta de ética e cobrança na  
56 inscrição da dívida ativa. o presidente solicitou que o assessor jurídico acompanhe de perto  
57 esses procedimentos. O presidente informou que para os funcionários que operam no modo  
58 ética terão dois treinamentos nos dias 18 de maio e dez de agosto. Solicitou que a partir desta  
59 data devemos seguir o modelo de ofício do estado do Rio Grande do Sul no processo de ética,  
60 que o mesmo vem citando toda a legislação para que não haja problemas futuros e que  
61 qualquer dúvida entrar em contato com a assessora Cristiana, o presidente solicitou que a  
62 conselheira Sharonn fizesse esse contato; o conselheiro Luiz Afonso solicitou a comissão de  
63 ética tenha um cuidado especial com os prazos para que não gere danos morais para esse  
64 conselho. O presidente relatou que no CAU- BR está apontando duas falhas e que devem ser  
65 sanadas, que são: o portal da transparência e os informes das ações urbanas e propôs que todas  
66 as ações deste conselho sejam repassada para o assessor de comunicação para enviar para o  
67 portal da transparência. A conselheira Maria do Perpetuo informou ao plenário que essa  
68 semana será a posse do Conselho Estadual das Cidades em Roraima e que será suplente do  
69 presidente deste conselho e estará também representando este conselho no Conselho  
70 municipal das cidades onde em parceria com o Ministério Público estão relacionando os  
71 prédios inacessíveis da nossa cidade para indagar a prefeitura de Boa Vista; o conselheiro  
72 Max Weber solicitou que seja verificado a acessibilidade das calçadas em nossa cidade. **Item**  
73 **5 (cinco) APRESENTAÇÃO DE COMUNICADO.** - o presidente nomeou a arquiteta  
74 urbanista Ingrid Skarlety Rosas Souza como gerente geral deste conselho para criar um  
75 procedimento na documentação em atraso e falou que nossa meta será a harmonia, visão de  
76 união, valorização, respeito mútuo para que não haja distinção entre funcionários e  
77 conselheiros mas, que haja um entrosamento para englobar todos os fatores; nomeou Simone  
78 Oliveira Grigoletto da Silva como assessora de plenárias e comissões substituindo a  
79 funcionária Fernanda. O conselheira Maria do Perpetuo informou a saída do conselheiro Max  
80 e informou que o mesmo está fazendo aniversário, em seguida todos parabenizaram. **Item 5.1**  
81 **(cinco ponto um) ALETERAÇÃO DO CALENDÁRIO 2018** - o presidente passou a  
82 palavra para a gerente geral Ingrid que informou a união dos calendários do CAU-BR e CAU-  
83 RR, para que não chocasse com nenhuma evento de participação obrigatória, nele também já  
84 estavam os feriados e pontos facultativos do estado e município de Boa Vista em conjunto  
85 com a apresentação ela propôs que as reuniões de comissões fossem feitas em dias diferentes  
86 após o presidente colocou em votação o calendário com a mudança de um dia de reunião para  
87 cada comissão que foi aprovado por unanimidade. . **Item 5.2 (cinco ponto dois)**  
88 **APRESENTAÇÃO DAS GERENCIAS E ASSESSORIAS** - O presidente passou a palavra  
89 para o gerente Administrativo financeiro Thiago que relatou suas atribuições nesse conselho,  
90 em seguida passou a palavra para a gerente técnica Ananda e a fiscal Lívia que relataram suas  
91 atribuições, a assessora Lívia propôs que implantasse os projetos CAU universitário e Me  
92 formei CAU e agora?, logo após o assessor de comunicação Denis Martins apresentou o Plano  
93 de Comunicação em 2018 que propôs que este conselho contrate ou faça uma licitação  
94 uma empresa de publicidade e propaganda pois pela lei toda entidade deve contratar um mídia  
95 paga, o presidente solicitou que esse pedido entre na pauta da próxima plenária, o que foi  
96 acatado por todos; e por seguinte o assessor jurídico Diego relatou suas atribuições nesse  
97 conselho. **6 (seis) –Extra pauta** – o presidente relatou o recebimento de um ofício do  
98 Ministério Público solicitando esclarecimentos referente a suspeita de fraude na eleição deste  
99 Conselho e solicitou que a gerente geral junto com o assessor jurídico respondesse esse ofício o  
100 mais breve possível; solicitou as assessorias que apresentasse todos os processos anteriores e



101 documentos anteriores a essa gestão para ter um conhecimento e posteriormente executar o  
102 arquivamento dos documentos, para conduzir esse processo o presidente pede a ajuda de todos  
103 em prol dessa gestão. O conselheiro Luiz Afonso pediu a palavra que foi acatado pela  
104 presidência, Ele solicitou o adiamento da reunião da comissões do mês de fevereiro visto que  
105 não houve a votação dos coordenadores adjuntos e solicitou a relação de todos arquitetos  
106 inadimplentes do ano de 2017, a gerente geral Ingrid pediu a palavra indagou que a matéria  
107 em pauta acabou de ser aprovada, como a votação a favor do calendário 2018, dessa forma  
108 poderia ser anulada e propôs que fazer a eleição dos coordenadores adjuntos, uma vez que  
109 estavam em plenária, para constar em ata e sem seguida fazer a votação para adiar a reunião, o  
110 Presidente acatou e por questões de ordem pediu a assessoria providenciar a lista de  
111 inadimplentes e encaminhar para a comissão e posterior ao conselheiro que solicitou, logo  
112 após abriu a votação para o coordenador adjunto da Comissão de Ética, Disciplina, Exercício  
113 Profissional, Ensino e Formação do CAU-RR, sendo eleito conselheiro Max Weber Carvalho.  
114 Em seguida o presidente abriu a votação para coordenador adjunto da Comissão de  
115 Planejamento, Finanças, Organização e Administração do CAU-RR, sendo eleita a conselheira  
116 Sharonn Lorrayne Mendes; em seguida o presidente colocou em votação a adiamento das  
117 reuniões de comissão e por dois votos a favor um voto contra do conselheiro Luiz Afonso,  
118 permaneceu a reunião no mesmo horário e local. **ENCERRAMENTO:** Após todos os  
119 informes anteriores, o Presidente encerrou a Sessão Plenária às doze horas e vinte e três  
120 minutos, nada mais havendo a ser discutido.

121

Boa Vista (RR), 06 de fevereiro de 2018.

122

123

124

125

126

127

**Arq. Urb. Jorge Romano Netto**

Presidente do CAU-RR

128

**Arq. Urb. Luiz Afonso Maciel De Melo**

Conselheiro Titular

129

130

131

132

133

134

**Max Weber Carvalho**

Conselheiro Titular

135

**Sharonn Lorrayne Mendes Torreias**

Conselheira Titular

**Arq. Urb. Maria Do Perpetuo Socorro Almeida Barbosa**

Conselheira Suplente na Titularidade